

\*本通知書提出後は解約日及び明渡日時の変更はできません。

## 貸室解約通知書

貸主 \_\_\_\_\_ 様 平成 年 月 日

私は現在賃貸中の下記物件について下記解約日をもって賃貸借契約を解約し本物件を明け渡し  
たくご通知いたします。尚、明け渡しに際しては公共料金等を精算し家財一切を搬出し鍵（複製  
鍵を含む）のすべてを返却いたします。  
万一不履行の場合は別紙契約書に基づきいかなる処置を取られても異議を申し立て致しません。

物 件 名	号室
解 約 理 由	
解 約 日	*解約日無記入の場合解約通知を受けたことになりませんので必ずご記入下さい。 年 月 日までの賃料等のお支払いを致します。
明 渡 日	* 明渡当日は当社担当が立会い鍵の返却を受けます。 * 全ての荷物を搬出後の立会いが確実に可能な日時をご記入下さい。 年 月 日 午前・午後 : に部屋を明渡します。
契約者住所	〒
契約者名	印 TEL ( )
勤務先名	TEL ( )
入居者 (法人の時)	入居者名： 自宅TEL ( )

### 敷金返還金送付先

銀行	支店
普通・当座	口座番号
名義人	(フリガナ)

### 【転居先】

住 所	〒
T E L	

### ※注意事項

- ①時間指定のできないお引越便をご利用の方は、お引越し日当日の立会いはお受けできません。  
翌日以降の日時をご記載下さい。
- ②お客様のご都合により当日の日時変更及び当書面に記載の明渡し日時が急遽変更になった場合、  
当日の立会いはご対応できません。その際には、退去立会いの再訪問料として金8,000円（税別）  
を申し受けます。ご不明な点はお問合せ下さい。